



RĪGAS 3. MŪZIKAS SKOLA

Maskavas ielā 166, Rīgā, LV -1019, tālrunis 67241630, e-pasts r3ms@riga.lv

Kārtība par Epidemioloģiskās drošības pasākumiem Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai

*Izdota saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta pirmās daļas 2.punktu un Ministru
kabineta 09.06.2020. noteikumu Nr.360
„Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19
infekcijas izplatības ierobežošanai” 26.1.
apakšpunktu*

20.08.2020.

MS3-20-1-nts

I Vispārīgie jautājumi

1. Kārtība nosaka Rīgas 3. mūzikas skolas (turpmāk - Iestāde) darba kārtību un drošības pasākumus Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai (turpmāk – Kārtība). Kārtības mērķis ir novērst infekcijas izplatību iestādē.

2. Lai novērstu Covid-19 infekcijas izplatību sabiedrībā, ir ievērojami šādi pamatprincipi:

- 2.1. informēšana;
- 2.2. distancēšanās;
- 2.3. higiēna;
- 2.4. personas veselības stāvokļa uzraudzība.

3. Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai Kārtība nosaka:

- 3.1. informācijas apriti par kārtības ievērošanu;
- 3.2. darba dienas organizāciju;
- 3.3. izglītojamo drošību un kārtību, nosakot Iestādes vadītāja un darbinieku rīcību, ja tiek konstatēta iespējamā inficēšanās ar Covid-19 infekciju;
- 3.4. kārtību, kādā Iestādē uzturas nepiederošas personas;
- 3.5. izglītojamā tiesības;

3.6. izglītojamā pienākumus.

4. Darbā ar izglītojamo tiek ievērota konfidencialitāte. Saskaņā ar Bērnu tiesību aizsardzības likumā noteikto, informācija, kuru par izglītojamo ieguvusi Iestādes darbinieks, ir ierobežotas pieejamības, un ziņas, kas jebkādā veidā varētu kaitēt bērna turpmākajai attīstībai vai viņa psiholoģiskā līdzsvara saglabāšanai, nav izpaužamas. Visi ar Covid-19 infekcijas izplatību saistītie dokumenti glabājas pie Iestādes vadītāja.

5. Iestādē neuzturas izglītojamie, darbinieki un citas personas ar akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmēm vai personas, kam noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai izolācija.

6. Darbinieki, izglītojamie, kas ir riska grupā (hroniskas elpošanas ceļu slimības, cukura diabēts, sirds asinsvadu sistēmas slimības, garīga rakstura traucējumi), noteiktās situācijās, lieto sejas masku, deguna un mutes aizsegu un ievēro citus profilakses un drošības pasākumus.

II Informācijas aprīte un darba dienas organizācija

7. Informācijas aprīti par Epidemioloģiskās drošības pasākumiem Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai iestādē organizē direktora vietnieks izglītības jomā.

8. Informācija par kārtību ir pieejama izglītojamajiem, viņu vecākiem un pedagogiem elektroniskā skolvadības sistēmā, informatīvā stendā iestādes telpās un skolas interneta vietnē. Visi skolas darbinieki saņem informāciju oficiālā darbinieka e-pastā. Apmeklētāji ar kārtību tiek iepazīstināti ierodoties skolā.

9. Visi ierodoties Iestādes telpās dezinficē rokas.

10. Vecākiem iekšējās kārtības noteikumu 5. punktā noteiktā kārtībā nekavējoties jāinformē iestāde par:

10.1. izglītojamam konstatētu Covid-19 infekciju par ko informē skolas direktoru, kurš informē Izglītības, kultūras un sporta departamenta atbildīgo darbinieku.

10.2. izglītojamā hroniskām slimībām (hroniskas elpošanas ceļu slimības, cukura diabēts, sirds asinsvadu sistēmas slimības, garīga rakstura traucējumi), kā arī par imūndeficītu, lai nodrošinātu piesardzības pasākumus;

10.3. izglītojamā mācību stundas kavējumu, kurš saistīti ar Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanu.

11. Izglītojamo atrašanos iestādes telpās un kustību tajās, mācību telpas dezinfekciju un vēdināšanu organizē mācību priekšmeta skolotājs.

12. Izglītojamais Iestādē ierodas laikus, bet ne agrāk kā 5 minūtes pirms stundas sākuma un ievērojot sociālo distancēšanos dodas uz mācību telpu.

13. Uzreiz pēc mācību stundas beigām izglītojamie atstāj Iestādes telpas vai dodas uz nākamo nodarbību. Skolotājs pavada izglītojamo grupu līdz skolas izejas durvīm vai līdz nākamajai mācību telpai, nodrošinot sociālo distancēšanos no citu grupu izglītojamajiem.

14. Visi izglītojamie pirms ienākšanas mācību telpā nomazgā rokas ar ziepēm vai izmanto dezinfekcijas līdzekli roku tīrīšanai.

15. Noteikumi stundu laikā:

15.1. Pirms mācību stundas skolotājs organizē mācību telpas vēdināšanu un darba rīku, mācību līdzekļu un citu darba virsmu dezinficēšanu.

15.2. Mācību stundās izglītojamie cenšas ievērot sociālo distancēšanos ar pārējiem izglītojamajiem un pedagogu.

15.3. Izglītojamiem, kuriem attaisnotu iemeslu dēļ mācību stundu laikā nepieciešams atstāt Iestādes telpas, jādara tas ievērojot sociālo distancēšanos.

15.4. Mācību stundu laikā bez dezinfekcijas aizliegts lietot darba rīkus, citus mācību līdzekļus un mainīt darba vietu.

15.5. Ja izglītojamais nevar apmeklēt mācību stundas Epidemioloģiskās drošības pasākumu Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai dēļ, viņa mācību darbs tiek organizēts attālināti.

15.6. Pēc mācību stundas izglītojamais parūpējas par sava mūzikas instrumenta un darba vietas tīrību. Pedagoģs palīdz dezinficēt klaviatūru.

16. Dezinfekcijas līdzekļu un citu preventīvo materiālu nodrošinājumu organizē direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā.

17. Iestādes ārpus mācību darba pasākumi Covid-19 infekcijas draudu laikā skolas telpās netiek īstenoti.

III Iestādes direktora un pedagogu rīcība, ja tiek konstatēta iespējamā inficēšanās ar Covid-19 infekciju

18. Ja Iestādes darbiniekam, veicot darba pienākumus, parādās slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), darbinieks pārtrauc pienākumu veikšanu un ja iespējams atstāj iestādes telpas par to informējot administrāciju ar tālruņa starpniecību vai klātienē izmantojot deguna aizsegu/masku. Darbinieks nekavējoties sazinās ar savu ģimenes ārstu un tālāk rīkojas pēc tā norādījumiem.

19. Ja izglītojamam, atrodoties mācību iestādē, parādās slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums) tiek organizēta:

19.1. izolācija atsevišķā telpā;

19.2. pieaugušā klātbūtne, ja nepieciešams;

19.3. sejas aizsegu lietošana (skolēnam mutes, deguna aizsegs/maska, pieaugušajam - medicīniskā sejas maska);

19.4. vecāku informēšana.

20. Ja konstatēti nopietni veselības traucējumi, tiek izsaukta Neatliekamā medicīniskā palīdzība.

21. Ja izglītojamais saskata citā personā vai pats izjūt slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), viņš nekavējoties ziņo par to pedagogam vai Iestādes darbiniekam.

IV Kārtība, kādā Iestādē un tās teritorijā uzturas nepiederošas personas

22. Izglītojamo vecākiem un Citām nepiederošām personām uzturēšanās Iestādē ir atļauta tikai iepriekš saskaņojot ar skolas administrāciju (tel. 67241655 - vecākiem; 67241630 – citiem) un ievērojot sociālās distancēšanās prasības.

23. Nepiederošu personu uzturēšanās iestādē tiek reģistrēta. Reģistrāciju organizē iestādes darbinieks, kurš uzaicinājis izglītojamā vecāku vai citu nepiederošo personu. Reģistrācijas žurnāls atrodas garderobē pie dežurantes.

24. Pēc izglītojamo vecāku vai citu nepiederošo personu uzturēšanās izglītības iestādē, tiek dezinficēts skolas inventārs ar kuru minētām personām bijusi saskarsme. Dezinfekciju organizē iestādes darbinieks, kurš uzaicinājis izglītojamā vecāku vai citu nepiederošo personu.

V Uzturēšanās kārtība Iestādes koplietošanas telpās un to dezinficēšana

25. Izglītojamie Iestādes koplietošanas telpās cenšas uzturēties pēc iespējas īsāku laiku un ievēro sociālo distancēšanos.

26. Pēc uzturēšanās koplietošanas telpās izglītojamam jāmazgā rokas ar ziepēm vai jāizmanto dezinfekcijas līdzekli roku tīrīšanai.

27. Apkopējs veic regulāru koplietošanas telpu un tajās esošā inventāra dezinfekciju.

28. Iestādes koplietošanas telpu dezinfekciju un tīrīšanu organizē direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā.

Direktors

Kārlis Beinerts

Bakinovska 67241655